



**PARERE DEL REVISORE CONTABILE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023 su proposta  
del Commissario Straordinario**

**Relazione di Revisione**

*Il Revisore Contabile,*

- ACQUISITA la documentazione trasmessa dall'**Ordine degli Psicologi della Regione Puglia**, così come predisposta dal Commissario Straordinario Dott. Giuseppe Luigi PALMA, nominato con Decreto del Ministero della Salute del 17/04/2023;
- VISTO il nuovo schema di Bilancio di Previsione per l'esercizio 2023 e relativi allegati, pervenuti a mezzo Posta Elettronica Certificata dalla Segreteria dall'Ordine in data 08/05/2023;
- PREMESSO che il Revisore Contabile sulla proposta di Bilancio di Previsione 2023 così come predisposto dal Consiglio Direttivo dell'Ordine, aveva già espresso e depositato il proprio Parere in data 22/11/2022 a mezzo Posta Elettronica Certificata;
- CONSIDERATO che in data 21/11/2022, con messaggio di Posta Elettronica, era pervenuta al Revisore Contabile la Sentenza della Corte d'Appello di Bari – Sezione I Civile n. 1674/2022, pubblicata il 17/11/2022, con la quale veniva rigettato l'appello avverso la Sentenza del Tribunale di Bari n. 12/2022 del 24/05/2022 (R.G. n. 705/2021 V.G.), con il conseguente annullamento degli atti relativi all'elezione dei componenti del Consiglio degli Psicologi della Regione Puglia per il quadriennio 2019-2023;
- PRESO ATTO che per effetto della Sentenza n. 1674/2022 della Corte d'Appello di Bari, l'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia è rimasto privo del Consiglio Direttivo o di altro Organo direttivo equipollente dal 17/11/2022 al 16/04/2023, il Bilancio di Previsione 2023 non è stato ad oggi ancora approvato;
- VISTO che dall'1/01/2023 l'Ordine degli Psicologi Puglia può operare solo in "Esercizio provvisorio", secondo il dettato dell'art. 16 del vigente Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità;
- CONSIDERATO che, in virtù di quanto innanzi riportato, non è stato rispettato il termine stabilito dall'art. 6, comma 3 ultimo capoverso del Regolamento di Contabilità;
- PRESO ATTO che ad oggi non è stato ancora approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio finanziario 2022, pur essendo trascorso il termine previsto all'art. 29, comma 5 del vigente Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità;



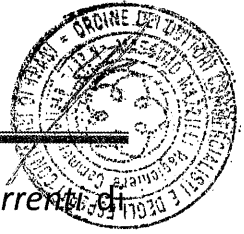
- CONSIDERATO che il Revisore Contabile deve esprimere il nuovo Parere sullo schema di Bilancio di Previsione 2023, così come predisposto dal Commissario Straordinario;
- CONSIDERATO che al Revisore Contabile è stata fornita l'ulteriore documentazione richiesta, nonché gli ulteriori chiarimenti anche in forma verbale sulle diverse voci di Entrata e di Spesa o sulle singole asserzioni di bilancio;
- STABILITO che il Bilancio di Previsione 2023 e relativi allegati, saranno sottoposti all'approvazione da parte del Commissario Straordinario.

Rilevato che il Bilancio di Previsione 2023, predisposto secondo quanto previsto dal modello allegato al Regolamento di Amministrazione e di Contabilità, è composto da:

- PREVENTIVO FINANZIARIO - parte Entrata e parte Uscita;
- QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA;
- TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022;
- PREVENTIVO ECONOMICO;
- PREVISIONE ENTRATE PER CONTRIBUTI ORDINARI;
- PIANTA ORGANICA.

Il Bilancio di Previsione 2023 è, altresì, corredato dalla Relazione Programmatica del Commissario Straordinario, coi poteri del Presidente e dalla Relazione coi poteri del Tesoriere.

- CONSIDERATO, che la documentazione pervenuta è quella prevista dall'articolo 6, comma 2 del già citato Regolamento di Amministrazione e di Contabilità e dall'ulteriore documentazione fornita come innanzi elencata;
- VISTI gli articoli 69 e 70 del Regolamento di Contabilità;
- VISTO che, secondo quanto riportato nel Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria 2023, il Bilancio di Previsione 2022 si chiude col pareggio finanziario per la gestione di Competenza, ma in squilibrio per quella di Cassa, con conseguente ricorso all'utilizzo dell'Avanzo di Cassa;
- RILEVATO che il Fondo di Riserva, a norma dell'articolo 13 del Regolamento di Contabilità, è prudenzialmente accantonato nel *Capitolo 11.010.0001 – uscite non classificate in altre voci* – per l'importo di **Euro 28.000,00**. Si evidenzia che



l'importo accantonato rispetta il limite massimo del 3% delle *uscite correnti* di competenza previste, in quanto è pari al 2,83523% delle stesse.

CONSIDERATO, inoltre:

- a) Che, in relazione alla gestione di Competenza, le previste Entrate Correnti, pari ad **Euro 1.017.072,75**, consentono di finanziare per intero le previste Spese Correnti pari ad **Euro 1.007.572,75** ed in più consentono di finanziare anche le Spese in c/ Capitale per **Euro 9.500,00**. Le Spese in c/ Capitale previste sono stanziare per l'acquisto di beni mobili e aggiornamenti software necessari per la gestione della segreteria e amministrazione dell'Ordine;
- b) che il Titolo III delle Entrate e il Titolo III delle Uscite – PARTITE DI GIRO pari a **Euro 128.000,00** registrano l'equilibrio finanziario;
- c) PRESO ATTO che nel Bilancio di Previsione 2023, è stato modificato il criterio di contabilizzazione in Entrata e in Uscita, del Contributo dovuto al Consiglio Nazionale degli Psicologi (CNOP);
- d) che fra le Entrate Correnti, rispetto alle previsioni iniziali dell'esercizio 2022, viene iscritta la maggiore entrata per «**Contributi Ordinari**» pari ad **Euro 192.151,00**. L'incremento è giustificato per le motivazioni che seguono:
  - incremento del numero di Psicologi iscritti accertato alla data del 31/12/2022, come evidenziato nell'allegato prospetto e fondamentalmente calcolato in base ai dati consuntivi a tale data. A questo proposito si evidenzia che con delibera n. 596/19 del 24/09/2019, il Consiglio Regionale ha deciso di estendere ai primi tre anni di iscrizione la riduzione contributiva già prevista per il primo anno di iscrizione. Pertanto, gli Psicologi che si sono iscritti all'Albo regionale negli anni 2021-2022 e quelli che si iscriveranno nel 2023, verseranno la quota ridotta di Euro 79,00 per il primo triennio di iscrizione. Tale delibera del Consiglio Regionale, inizialmente, si era posta in deroga rispetto alle previsioni del Consiglio Nazionale, che prevede la possibilità di estendere la riduzione contributiva ai neo-isritti per il primo triennio, solo quando il numero degli iscritti supera 6.000 unità: dall'allegato prospetto "PREVISIONI ENTRATE PER CONTRIBUTI ORDINARI ANNO 2023", si prende atto che, come previsto, già nel corso



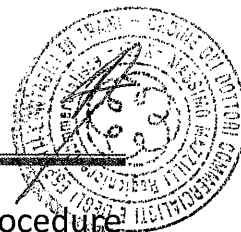
dell'esercizio 2020 è stata superata la soglia dei 6.000 iscritti all'Albo Regionale Puglia e di conseguenza l'agevolazione tutt'ora vigente è in linea con l'Ordinamento Nazionale. Quindi, l'accesso all'agevolazione anche per i nuovi iscritti dell'anno 2023, si inserisce nel solco delle linee guida tracciate a livello nazionale, che tendono ad agevolare i giovani iscritti rispetto al momento di difficoltà economica in cui versa il Paese, ma trova anche fondamento nelle facoltà di indirizzo del Consiglio Direttivo;

- è stata modificata la modalità di contabilizzazione del Contributo annuale dovuto al CNOP, anche su sollecitazione del Revisore Contabile, per rendere più trasparente il trasferimento di tale contributo dall'Ordine locale a quello nazionale. Difatti, il contributo dovuto per l'esercizio 2023 è stimato in Euro **178.948,00** non verrà più iscritto nel Titolo III delle Entrate e delle Uscite – Partire di Giro, ma è accertato e stanziato nel seguenti Capitoli: Entrata confluisce nel Capitolo 01.001.0001 – Contributi Ordinari, nelle Uscite al Capitolo 11.006.0005 – Contributo al Consiglio Nazionale, per Euro 178.948,00;
- e) che per quanto riguarda l'attendibilità delle altre previsioni di Entrata non emergono particolari differenze con le previsioni dell'esercizio 2022, per cui è presumibile che a tali previsioni facciano seguito analoghi accertamenti, così come accaduto negli ultimi esercizi;
- f) si prende atto in questa sede che proseguono, non senza difficoltà, le attività amministrative e di segreteria tese al recupero dei contributi ordinari dovuti e non versati dagli Iscritti per gli anni precedenti e anche per quello in corso. Anche nel corso della gestione 2023 il Consiglio Direttivo dovrà adoperarsi, senza indugio e risparmio alcuno, per ridurre la consistenza dei Residui Attivi. Nel Bilancio di Previsione 2023 per CONTRIBUTI ORDINARI sono iscritti Residui Attivi per Euro 895.218,39; si evidenzia con preoccupazione, che la consistenza presunta dei RESIDUI ATTIVI è ulteriormente aumentata di Euro 95.218,39 rispetto alle previsioni iniziali dell'esercizio 2022. **In ogni caso di questo aspetto, particolarmente rilevante del Bilancio di Previsione 2023 e della gestione finanziaria dell'Ordine nel suo complesso, si tratterà in altra sezione del presente Parere;**
- g) tra le Entrate Correnti, nell'Aggregato/Categoria 01.010 – POSTE CORRETTIVE-COMPENSATIVE DI USCITE, sono accertati Euro 37.000,00 a titolo di rimborso integrale, a favore dell'Ordine, delle spese sostenute per



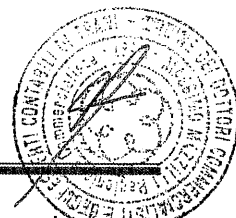
n. 1 unità di personale, assegnata in comando temporaneo presso altro Ente Pubblico delle Forze Armate sino al 30/11/2023 salvo proroghe;

- h) che per quanto riguarda la gestione di “Cassa” le previsioni seppure risultano coerenti con la capacità di incassare le somme iscritte a ruolo a titolo di Contributi Ordinari, **le stesse non risultano sufficienti** per il pagamento delle Spese Correnti e in Conto Capitale che saranno impegnate nei limiti degli stanziamenti iscritti nel Bilancio di Previsione 2023 e dei Residui Passivi accertati al 31/12/2022: difatti, dal Preventivo Finanziario per il 2023, si evince che si utilizzeranno Euro 101.630,85 dell’avanzo di Cassa iniziale. L’utilizzo dell’avanzo di Cassa trova il suo fondamento nella circostanza che dal 17/11/2022 e sino al 16/04/2023, l’Ordine è nei fatti rimasto paralizzato, essendo stato privo di Organo Direttivo e ciò ha comportato l’accumularsi di Residui Passivi per Spese precedentemente impegnate e che dovranno essere pagate nel corso della gestione 2023;
- i) che per quanto riguarda l’attendibilità e sostenibilità delle previsioni di Spesa, emergono alcune differenze degne di nota, rispetto alle previsioni assestate dell’esercizio 2022, dovute al ben preciso compito del Commissario Straordinario. In ogni caso, comunque, gli scostamenti sono correttamente argomentati sia nella Relazione Programmatica del Commissario Straordinario, sia nella Relazione del Tesoriere redatta sempre Commissario Straordinario. In questa sede il Revisore riporta che le Voci di Spesa più degne di nota sono le seguenti:
- 11.001 – aggregato/Categoria USCITE PER GLI ORGANI DELL’ENTE Euro 159.400,00 registra un incremento di Euro 25.000,00 rispetto alla previsione dell’esercizio 2022, dovuto esclusivamente allo stanziamento della Spesa necessaria per l’organizzazione e svolgimento delle elezioni per il rinnovo del Consiglio Direttivo, previste per l’autunno dell’anno 2023. Tale maggiore spesa è necessaria per organizzare le elezioni in modo sicuro, anche in modalità online e per evitare i disagi che sono stati oggetto di contenzioso nel 2019;
  - 11.002 – aggregato/Categoria ONERI DEL PERSONALE IN ATTIVITA’ DI SERVIZIO Euro 183.324,75, registra il decremento della spesa programmata di Euro 29.675,25, rispetto all’esercizio 2022. A questo riguardo si evidenzia che in ossequio alla Delibera n. 651/2020 di attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2021-2023, regolarmente trasmessa al C.N.O.P. è stata dallo stesso approvata con Delibera n. 55/2021 del 24/09/2021 e trasmessa



al Ministero della Salute per il prescritto parere: esperite le procedure concorsuali, in data 03/10/2022 è stata assunta la Dirigente, posizione economica D1 – Il Fascia, dimessasi successivamente dal servizio con decorrenza dal 06/12/2022. Sono opportunatamente stimati i presunti oneri derivanti dal rinnovo del CCNL per il triennio economico 2022-2024 e anche Euro 12.000,00 al Cap. 11.002.0015 per stipendi arretrati anno 2022 al personale dipendente del comparto. Su tale capitolo il Revisore Contabile evidenzia quanto segue: considerato che dal 17/11/2022 l'Ordine degli Psicologi Puglia è stato privo dell'Organo Direttivo, accertata l'insufficienza dei Capitoli di Uscita per la remunerazione al personale per Dicembre 2022 e della 13<sup>a</sup> mensilità, non fu possibile procedere alla necessaria variazione del Bilancio di Previsione 2022 per adeguare gli stanziamenti di detti Capitoli. Risulta evidente che tale evenienza è stata una considerevole anomalia contabile, ma altrettanto straordinaria è stata la circostanza che l'Ordine per lungo periodo non ha potuto disporre di un Organo Direttivo per le note vicende giudiziarie;

- 11.003 – aggregato/Categoria USCITE PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI Euro 117.000,00 prevede l'incremento di Euro 9.500,00 rispetto all'esercizio 2022. Si segnalano in particolare le previsioni di Uscita per prestazioni professionali utili alla gestione Commissariale e per la celebrazione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio Direttivo, motivo per cui si renderanno frequenti richieste di consulti e pareri a professionisti esterni;
- 11.004 – aggregato/Categoria USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI pari a Euro 105.200,00, in incremento di Euro 9.113,00 rispetto all'esercizio 2022. Sono stati correttamente considerati i maggiori costi per la conduzione, affitto e consumi per la nuova sede dell'Ordine, la cui attivazione è avvenuta nel secondo semestre dell'anno 2022;
- 11.005 – aggregato/Categoria USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI pari a Euro 210.000,00, lo stanziamento complessivo è maggiore di Euro 4.000,00 rispetto all'esercizio 2022. Per le finalità di tali uscite si rinvia alla Relazione del Commissario Straordinario con le funzioni di Tesoriere;
- 11.006 – aggregato/Categoria TRASFERIMENTI PASSIVI, sono stanziati Euro 178.948,00 pari alla somma da riversare al CNOP a titolo di quota annuale per gli iscritti complessivamente dovuta per l'esercizio 2023;
- 11.007 – aggregato/Categoria ONERI FINANZIARI pari a Euro 5.200,00, con incremento per Euro 2.600,00. L'incremento scaturisce dalla maggiore spese prevista a titolo di compenso dovuto all'Istituto di



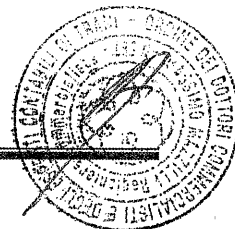
Tesoreria, sulla base del bando di Gara che sarà pubblicato nel corso dell'esercizio 2023;

- 11.008 – aggregato/Categoria ONERI TRIBUTARI pari a Euro 19.500,00 che riporta il medesimo stanziamento del Bilancio di Previsione assestato 2022;
- 11.009 – aggregato/Categoria POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE ENTRATE CORRENTI pari a Euro 1.000,00 che riporta lo stesso stanziamento del Bilancio di Previsione assestato 2022;
- 11.010 – aggregato/Categoria USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI pari a Euro 28.000,00 che prevede l'accantonamento al Fondo di Riserva;

j) che il Bilancio di Previsione 2023 nel suo complesso è coerente con gli obiettivi indicati nella Relazione Programmatica del Commissario Straordinario e con l'assetto organizzativo e amministrativo dell'Ordine.

Infine:

- a) il Revisore dei Conti ha esaminato i documenti e verificato che il Bilancio di Previsione 2023 è stato redatto nel rispetto dei principi di:
- Unità: la gestione finanziaria è unica, il totale delle Entrate finanzia indistintamente il totale delle Uscite;
  - Annualità: le Entrate e le Uscite si riferiscono all'esercizio in esame;
  - Integrità e Universalità: le Entrate e le Uscite sono iscritte in bilancio per il loro importo integrale ed è vietata ogni gestione fuori bilancio;
  - Pareggio finanziario complessivo: viene rispettato il criterio del pareggio di bilancio in termini di competenza;
  - Veridicità;
  - Correttezza: nel rispetto delle norme e del Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità;
  - Coerenza: tra la previsione dell'esercizio 2023 e l'ultimo Rendiconto approvato relativo alla Gestione 2021, tenendo altresì conto di ogni Delibera del Consiglio Direttivo che potrà incidere sui prevedibili flussi di Entrata e Uscita futuri;
  - Attendibilità delle previsioni;
- b) RILEVATO, che il Preventivo Economico 2023, si chiude in pareggio anche da tale punto di vista, è stato redatto attribuendo ad ogni Capitolo di Entrata e Spesa del Bilancio Preventivo Finanziario, la classificazione prevista dall'articolo 2425 del Codice Civile, nonché dall'art. 9 del Regolamento di Amministrazione e di Contabilità;

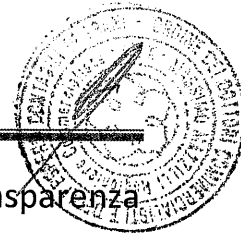


- c) CONSIDERATO che, in continuità rispetto alle annualità precedenti, anche nel corso della gestione 2023 il Revisore Contabile nella metodologia di revisione, ricorrerà al costante monitoraggio delle previsioni, ricorrendo alle “asserzioni” mutate dal principio di revisione internazionale ISA ITA 200. Con il ricorso alle “asserzioni” il Revisore Contabile si relazionerà con il Commissario Straordinario e il Consiglio Direttivo ove eletto, ma anche con la struttura amministrativa dell’Ordine, per accertare che le previsioni di Bilancio rispondano ai seguenti obiettivi: esistenza, completezza, diritti e obblighi, valutazione, accuratezza, presentazione, informativa e tale tecnica permetterà anche la valutazione e il costante aggiornamento del Rischio di Revisione.

**Raccomandazioni da seguire nel corso della gestione:**

1. Monitorare costantemente l’andamento delle Entrate per Contributi Ordinari degli Iscritti, di cui al Capitolo 01.001.0001 sia in c/ Competenza che in c/ Residui ed ovviamente riguardo alla gestione di Cassa, intervenendo tempestivamente qualora si riscontri l’ulteriore formazione di Residui Attivi. Risulta positiva in tal senso, l’avvio a regime della convenzione con Agenzia delle Entrate Riscossione grazie alla quale l’Ordine sta incassando dagli iscritti morosi i contributi fino all’esercizio 2018. Sarà cura del Revisore Contabile verificare la formazione dei ruoli per le annualità 2019-2020 e 2021 da avviare alla riscossione bonaria o coattiva, tramite Agenzia delle Entrate Riscossione. In occasione della stesura della Relazione sul prossimo Rendiconto della gestione 2022, si darà atto di tali risultanze definitive e dei riflessi sulla consistenza dei Residui Attivi;
2. Verificare nel corso della Gestione l’esistenza dei Residui Attivi e Passivi e ove si riscontri l’inesistenza, per il venir meno del titolo giuridico a fondamento, procedere al riaccertamento dei Residui a norma dell’art. 34 del Regolamento di Amministrazione e di Contabilità, prima dell’approvazione del Rendiconto dell’esercizio 2022. Il Consiglio Direttivo con l’approvazione del Rendiconto della Gestione 2021 non ha ritenuto necessario ricorrere a tale procedura;
3. Rispettare i termini di legge per l’approvazione del Programma Triennale per la Trasparenza e l’integrità per il triennio 2023-2025;
4. Determinare con precisione e secondo le previsioni di legge, visti anche i documenti di prassi, l’Indicatore annuale e periodico di tempestività dei



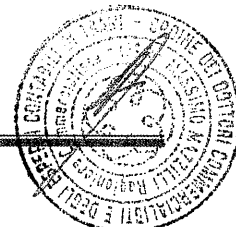


Pagamenti, nonché procedere alla pubblicazione nella Sezione Trasparenza del Sito Internet dell'Ordine;

5. Rispettare l'attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2023-2025, considerato che lo stesso influisce sulla predisposizione del Bilancio di Previsione 2023.

Circa il precedente punto 1, si evidenzia quanto segue:

- a) La puntuale verifica dell'azione tesa al recupero dei Contributi non riscossi dagli Iscritti, sarà sottoposta ad ulteriore attenta analisi del Revisore Contabile, anche in occasione della predisposizione del Rendiconto della gestione 2022 e del relativo vincolo da apporre sul Risultato di Amministrazione;
- b) L'ulteriore incremento della massa dei Residui Attivi del Capitolo di Entrata 01.001.0001, iscritta a Bilancio di Previsione 2023, pari a Euro 895.218,39 cresciuto rispetto all'esercizio precedente di Euro 95.218,39, comporta che annualmente oltre 300 quote di Contributi Ordinari non vengono versate nella Cassa dell'Ordine, mentre lo stesso deve versare al C.N.O.P. la quota ad esso spettante di Euro 28,00 per ogni iscritto;
- c) Il Commissario Straordinario e ove eletti il Consiglio Direttivo e il Tesoriere, ma anche la struttura amministrativa dell'Ordine dovranno monitorare costantemente la gestione di Cassa durante tutto il corso dell'esercizio 2023, proprio in considerazione dell'andamento degli incassi delle Entrate, rispetto alle esigenze di Spesa. Tale azione dovrà essere particolarmente incisiva dato che per la paralisi amministrativa dell'Ordine, nel corso del 2023 dovranno essere pagati i Residui Passivi formati nell'ultima parte dell'esercizio 2022, tanto da dover far ricorso all'Avanzo di Cassa per Euro 101.630,85;
- d) Del totale dell'Avanzo di Amministrazione presunto cumulato a tutto l'esercizio 2022, pari a Euro 1.228.910,42 in sede di predisposizione del Rendiconto della Gestione 2022 dovrà essere verificata l'entità del vincolo previsionale apposto in sede di predisposizione del Bilancio di Previsione 2023 per Euro 228.887,76 apposto su una parte di esso, proprio per far fronte all'imponente massa di Residui Attivi ad oggi risultanti;
- e) Il Fondo di Cassa iniziale all'1/01/2023 presunto è pari a Euro 496.690,54;



- f) Che prima di procedere all'eventuale utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione nel corso della gestione 2023, il Consiglio Direttivo dovrà aver dato concreta attuazione di quanto innanzi raccomandato e verificato gli equilibri della Gestione di Cassa.

Sulla base di quanto innanzi riportato il Revisore Contabile, con il presente atto,

### ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

all'approvazione del BILANCIO di PREVISIONE 2023, in uno agli allegati obbligatori, nelle seguenti risultanze di sintesi, come estrapolate dalla documentazione innanzi elencata ed esaminata:

#### Gestione di Competenza

ENTRATE 2023	PREVISIONI di COMPETENZA (in Euro)
<i>Titolo I - Entrate correnti</i>	1.017.072,75
<i>Titolo II - Entrate per alienazioni beni patrimoniali</i>	//
<i>Titolo III - Entrate per Partite di Giro</i>	128.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.145.072,75</b>

USCITE 2023	PREVISIONI di COMPETENZA (in Euro)
<i>Titolo I - Uscite Correnti</i>	1.007.572,75
<i>Titolo II - Uscite per acquisto di beni patrimoniali</i>	9.500,00
<i>Titolo III - Uscite per Partite di Giro</i>	128.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.145.072,75</b>

<b>RISULTATO di AMMINISTRAZIONE di COMPETENZA presunto 2023</b>	//
---	----

<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.145.072,75</b>
--------------------------	---------------------

#### Gestione di Cassa

ENTRATE 2023	PREVISIONI di CASSA (in Euro)
<i>Titolo I - Entrate correnti</i>	940.412,75
<i>Titolo II - Entrate per alienazioni di beni patrimoniali</i>	//
<i>Titolo III - Entrate per Partite di Giro</i>	128.000,00

# ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA REGIONE PUGLIA

<b>TOTALE</b>	<b>1.068.412,75</b>
<b>RISULTATO di CASSA presunto nel 2023 con utilizzo dell'Avanzo di Cassa</b>	<b>101.630,85</b>

<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.170.043,60</b>
--------------------------	---------------------

<b>USCITE 2023</b>	<b>PREVISIONI di CASSA (in Euro)</b>
<i>Titolo I - Uscite Correnti</i>	991.890,00
<i>Titolo II - Uscite per acquisto di beni patrimoniali</i>	50.153,60
<i>Titolo III - Uscite per Partite di Giro</i>	128.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.170.043,60</b>

Ritenendo di aver assolto a quanto previsto dall'art. 70, comma 1 let. b) per quanto riguarda le funzioni, il sottoscritto Revisore Contabile dell'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia, Rag. Massimo MAZZILLI, deposita alla Segreteria il presente Parere sulla proposta di BILANCIO DI PREVISIONE per l'anno 2023, con invito a trasmetterlo al Commissario Straordinario.

Corato lì, 09 Maggio 2023

Il Revisore Contabile  
(Rag. Massimo MAZZILLI)

